


Рассмотрено

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 31.08.2020г.

Утверждено

Директор МОУ «Большеелховская
СОШ»


А.М. Афроськин
Приказ № 37 от 31.08.2020 г



Положение

об организации обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий в МОУ «Большеелховская средняя общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий в Республике Мордовия, утвержденный приказом Министерства образования Республики Мордовия от 30.05.2018 года №557 и в целях реализации права на получение образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по общеобразовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий (далее – дети с ОВЗ) в МОУ «Большеелховская СОШ».

1.2. Задачи организации индивидуального обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

- создание специальных условий для обеспечения равного доступа на получение качественного начального, основного и среднего общего и дополнительного образования;
- создание единой информационно-образовательной среды для обучающихся, из родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- обеспечение сохранения здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся.

1.3. Участниками образовательного процесса при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающимися в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому являются:

-обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);

-дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы, с применением дистанционных образовательных технологий.

- МОУ «Большеелховская СОШ», осуществляющая на основании лицензии № 4156 от «18» ноября 2019г., выдана Министерством образования Республики Мордовия (бессрочно) образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее - по общеобразовательным программам);

- медицинские организации;

- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

- педагогические, медицинские и иные работники образовательных и медицинских организаций.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на все категории детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому.

2. Порядок организации обучения на дому

2.1. МОУ «Большеелховская СОШ» организует образовательный процесс для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Заключение о необходимости индивидуального обучения ребенка может быть выдано медицинской организацией на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год.

2.3. Родители (законные представители) предоставляют в МОУ «Большеелховская СОШ» следующие документы:

-письменное заявление на имя директора школы об организации обучения на дому на период, указанный в заключении медицинской организации;

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для ребенка с ограниченными возможностями здоровья) при наличии.

2.4. Отношения между МОУ «Большеелховская СОШ» и родителями (законными представителями) обучающихся на дому оформляются договором (приложение № 2).

2.5. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным общеобразовательным программам и специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

2.6. Максимальный общий объем недельной учебной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.7. Индивидуальный учебный план для обучающихся на дому по основным общеобразовательным программам разрабатывается на основе учебного плана МОУ «Большеелховская СОШ» в соответствии с СанПиН, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, рекомендаций заключения ПМПК, если последнее предоставлено родителями (законными представителями), согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора школы.

2.8. Проведение занятий возможно индивидуально на дому, индивидуально в условиях образовательной организации, с частичным посещением учебных занятий в школе. Определение варианта занятий осуществляется с учетом пожеланий и запросов родителей (законных представителей) на основе медицинского заключения, исходя из психофизического развития и возможностей детей – инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.9. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

2.10. В индивидуальном учебном плане предусматриваются часы самостоятельной работы, которые входят в максимальную допустимую

нагрузку обучающегося. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому включается в рабочую программу учителя по предмету, направлено на отработку базовых знаний и умений по данному предмету и выполняется по заданию учителя, в том числе с использованием дистанционных технологий.

2.11. На основе индивидуального учебного плана учителя-предметники адаптируют рабочую программу по предмету в соответствии с медицинскими показаниями и с учетом психофизических особенностей конкретного ребенка.

2.12. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.13. Родители (законные представители) имеют право выбора формы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья:

- индивидуальное обучение на дому с посещением учителей-предметников;
- индивидуальное обучение с посещением обучающимся образовательного учреждения в соответствии с расписанием индивидуальных занятий или отдельных предметов, а также внеклассных мероприятий (по заявлению родителей при отсутствии медицинских противопоказаний).

2.14. По истечении срока действия заключения медицинской организации родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка индивидуально на дому.

2.15. В МОУ «Большеелховская СОШ» учет проведенных занятий для каждого обучающегося на дому осуществляется в индивидуальном журнале или в классном журнале, если занятия несут не долгосрочный характер. Дата занятия, тема и содержание пройденного материала, домашнее задание, текущие отметки заносятся в индивидуальный журнал обучения на дому и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классных журналов.

2.16. Сведения об обучающихся, четвертные, годовые, итоговые отметки, сведения о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске из образовательной организации заносятся в СГО.

2.17. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому и за выполнением учебных программ осуществляет заместитель директора по УР.

2.18. Родители (законные представители) обучающегося обеспечивают условия для организации образовательного процесса на дому, включая организацию рабочего места обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий, контролируют выполнение обучающимся заданий и рекомендаций учителей.

2.19. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, художественную, справочную литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга в общеобразовательном учреждении;
- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающихся.

2.20. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и в сроки, установленные законодательством.

2.21. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МОУ «Большеелховская СОШ» выдает документы об образовании.

2.22. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам МОУ «Большеелховская СОШ», в связи с завершением обучения, выдает свидетельство об обучении.

2.23. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципальной общеобразовательной организации, выдётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.2. Обучающийся имеет право:
 - на получение общего образования в соответствии с федеральными государственными стандартами;
 - на уважение со стороны педагогических работников.
- 3.3. Обучающийся обязан:
 - соблюдать требования педагогических работников по организации учебного процесса;
 - добросовестно выполнять учебные задания;
 - соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий (при обучении в домашних условиях);
 - уважать честь и достоинство педагогических работников, участвующих в осуществлении индивидуальных домашних занятий.
- 3.4. Родители (законные представители) имеют право:
 - защищать законные права ребенка;
 - вносить предложения по составлению расписания учебных занятий;
 - регулировать учебную нагрузку обучающегося в пределах часов, предусмотренных данным Положением, исходя из психофизического состояния ребенка;
 - вносить предложения о месте проведения индивидуальных и (или) групповых занятий с учащимся (на дому, в помещении школы).
- 3.5. Родители (законные представители) обязаны:
 - выполнять требования образовательного учреждения;
 - поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
 - ставить в известность педагогических работников о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
 - создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению программы;
 - своевременно (в течение одного дня) информировать школу об отмене занятий по болезни и возобновлении занятий;
 - контролировать выполнение обучающимся домашних заданий и соблюдение расписания занятий.
- 3.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные действующим законодательством.
- 3.7. Обязанности педагогических работников:
 - 3.7.1. Учитель-предметник обязан:
 - выполнять образовательную программу по предмету;

- проводить учебные занятия в соответствии с расписанием, учитывая специфику заболевания, не допускать перегрузки обучающегося;
- своевременно заполнять журнал учета проведенных занятий.

3.7.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, родителями (законными представителями) обучающегося расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями) по вопросам обучения и состояния здоровья;
- информировать заместителя директора по УР, курирующего индивидуальное обучение, о возникающих проблемах в учебном процессе и претензиях родителей обучающегося.

3.7.3. Заместитель директора, курирующий индивидуальное обучение, обязан:

- контролировать выполнение учебных образовательных программ, оформление документации по индивидуальному обучению на дому не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения учебных занятий, ведение журнала учета проведенных уроков;
- обеспечивать своевременный подбор учителей для осуществления индивидуального обучения с учетом преимущества учителям, работающим в классе, за которым закреплен данный обучающийся.

4. Документация

4.1. При организации индивидуального обучения образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Заключение медицинской организации.
- Договор о предоставлении образовательных услуг.
- Индивидуальный учебный план обучающегося.
- Приказ по школе об индивидуальном обучении на дому.
- Расписание занятий с обучающимся, согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы.
- Журнал учета проведенных занятий.

5. Заключительная часть

5.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.2. При изменении законодательства в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения